

員工人身安全與工作環境的保護措施與其實施情形

- (1) 強化與員工的溝通，公司設有「安全衛生委員會」，由總經理擔任主任委員，並召集幹部、相關技術人員與企業工會，每三個月開會一次，共同研議公司之職業健康安全議題與追蹤運作結果。
- (2) 確保作業環境安全衛生，公司訂有作業環境監測計畫，每半年進行作業環境監測 1 次。
- (3) 預防職業病，對員工進行健康管理，且依員工年齡不同安排定期健康檢查，另針對特殊作業每年舉辦 1 次特殊健康檢查。
- (4) 緊急應變管理部份，公司訂有緊急應變作業程序，在發生重大事件時，由總經理召集一級主管成立緊急應變中心採取必要之應變措施。定期緊急應變訓練部份，採取每 6 個月辦理 1 次各應變班之緊急應變演練，每年辦理 1 次全體性綜合演練，111 年共舉辦 2 次消防講習與演練。
- (5) 公司已導入 ISO45001 職業健康安全標準，每年進行追查，持續維持證書之有效性。